

DESTRI SRL	Rev.	05
	Del	03/03/17
	Pag.	1 di 6

POLITICA AZIENDALE DESTRI S.R.L.

Destri S.r.l., consapevole dell'importanza della Qualità del servizio reso ai propri Clienti, del miglioramento della Sicurezza dei propri lavoratori, della responsabilità nella salvaguardare le caratteristiche igieniche e qualitative dei prodotti trasportati, del rispetto dell'ambiente e dei principi etici, si impegna nel perseguire in modo sistematico gli obiettivi individuati, nell'assicurarne la conoscenza, la comprensione, la diffusione e la condivisione a tutti i livelli aziendali.

La Società è impegnata affinché gli obiettivi della sua Politica Aziendale, facciano parte integrante dell'attività aziendale e divengano sempre più fattori di vantaggio competitivo nella soddisfazione dei propri clienti.

QUALITÀ

– Soddisfazione dei clienti

L'azienda si prefigge di garantire al **Cliente** lo svolgimento del servizio di trasporto nel rispetto dei requisiti del prodotto e dei tempi concordati.

La Destri S.r.l. intende adempiere ai propri obblighi al fine di trasportare prodotti sicuri e legali in accordo con i requisiti cogenti e con quelli previsti dallo standard GMP+ ed ulteriori standard volontari applicati dall'azienda.

La Direzione Aziendale evidenzia come la salvaguardia della salubrità del prodotto, così intesa, sia un impegno di tutti e chiede al personale operante l'impegno diretto all'applicazione del Sistema delle Procedure di Autocontrollo.

– Competenza tecnica

Il **Servizio** di trasporto fornito al **Cliente** viene eseguito nel rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti e tramite automezzi adibiti e mantenuti in piena sicurezza secondo la più avanzata competenza tecnica.

La Destri S.r.l. si impegna a mantenere nell'espletamento del servizio la salubrità degli alimenti ad uso umano e zootecnico.

DESTRI SRL	POLITICA AZIENDALE	Rev.	05
		Del	03/03/17
		Pag.	2 di 6

– Organizzazione efficiente

Riteniamo che l'adozione del Sistema Qualità abbia implicazioni dirette su costi, benefici e competitività aziendale. Vogliamo sviluppare all'interno della nostra **Organizzazione** un vero spirito di collaborazione al fine di rendere sempre più efficiente il servizio di trasporto e assicurare la gestione efficace degli imprevisti, aggiornando periodicamente il personale sull'andamento del lavoro e su eventuali problemi o meriti in proposito, incentivandoli al miglioramento.

– Miglioramento continuo

Il nostro obiettivo principale è mantenere costante il rapporto lavorativo con i nostri clienti attuali e aumentare e sviluppare eventuali altri rapporti. Il miglioramento continuo del sistema documentale, dell'organizzazione dei viaggi, della gestione del personale e dell'efficienza del servizio costituisce un nostro obiettivo permanente.

– Redditività

Proteggere il patrimonio e perseguire utili per garantire investimenti e crescita costanti dell'azienda nel tempo.

Le azioni che si intendono consolidare sono:

- Il coinvolgimento, la motivazione e la crescita delle risorse umane.
- Il miglioramento della comunicazione all'interno dell'organizzazione e verso gli enti esterni.
- L'integrazione delle funzioni e la flessibilità organizzativa.
- L'adeguamento tecnologico dei mezzi, delle attrezzature e degli impianti.
- L'ottimizzazione dei processi aziendali.
- La propensione all'innovazione e allo sviluppo di nuovi servizi.
- Garantire la costante evoluzione del sistema per verificarne ed adeguarne la rispondenza al variare delle condizioni interne ed esterne nell'ottica di un miglioramento continuo.
- Perseguire la soddisfazione dei propri clienti prestando la massima attenzione alle loro aspettative.

DESTRI SRL	POLITICA AZIENDALE	Rev.	05
		Del	03/03/17
		Pag.	3 di 6

- Attuare un efficiente ed efficace sistema di comunicazione che coinvolga tutte le fasi della filiera alimentare.
- Ridurre le non conformità ed i reclami attraverso programmi di prevenzione e miglioramento continuo.

Adottiamo un **Sistema Qualità** flessibile per poterci adattare nel migliore dei modi alle esigenze in mutamento.

Mettiamo a disposizione, nel rispetto delle risorse disponibili, i mezzi tecnici e umani necessari allo svolgimento delle attività previste dal sistema di autocontrollo e gestione aziendale.

AMBIENTE

L'azienda si prefigge anche di consolidare un sistema di gestione che contribuisca al contenimento costante degli impatti ambientali significativi, nella piena convinzione di dare un contributo concreto al benessere della collettività.

L'approccio proattivo e volontario trova applicazione attraverso le seguenti modalità:

- operare nel rispetto della salvaguardia dell'ambiente secondo quanto richiesto dalla normativa cogente
- Ridurre sistematicamente gli aspetti ambientali significativi con particolare riferimento ai rifiuti, alla guida economica dei mezzi ed al risparmio delle risorse energetiche ed idriche
- Valutare e misurare sistematicamente le proprie prestazioni ambientali.
- Perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni attraverso una strategia ambientale dinamica, che sia in grado di definire obiettivi ambiziosi, prevenire eventi che possano provocare danni all'ambiente, gestire situazioni critiche, responsabilizzare tutti i collaboratori, utilizzare le migliori tecnologie disponibili per sviluppare, realizzare ed ottenere prodotti sicuri. Questo obiettivo è perseguito anche attraverso la stipula e il mantenimento di un contratto di pronto intervento ecologico e mediante la sottoscrizione di una polizza di responsabilità civile ambientale.

DESTRI SRL	POLITICA AZIENDALE	Rev.	05
		Del	03/03/17
		Pag.	4 di 6

SALUTE E SICUREZZA

La salute e la sicurezza delle persone, sia sul luogo di lavoro che all'esterno, oltre che un obbligo di legge, rappresentano la priorità aziendale per assicurare un comportamento proteso alla prevenzione dei rischi connessi.

E' politica dell'Azienda garantire un ambiente di lavoro sicuro e promuovere comportamenti e procedure di lavoro che salvaguardino la salute e la sicurezza di chiunque opera all'interno del sito nel pieno rispetto delle leggi applicabili.

Il benessere dei collaboratori è un requisito indispensabile per favorire la costruzione di un ambiente di lavoro stimolante e sereno. La Direzione verifica la salute e l'idoneità alla mansione dei propri dipendenti anche attraverso visite mediche periodiche e sopralluoghi da parte del medico competente nominato dalla Destri S.r.l.. La Direzione promuove inoltre stili di vita salutare.

Tutto il personale ha il dovere e la responsabilità di operare nel pieno rispetto delle procedure operative approvate e di occuparsi in modo appropriato della propria salute e di quella dei propri colleghi durante lo svolgimento delle attività lavorative, nonché di quella dei visitatori e di chiunque svolga la propria attività lavorativa all'interno del sito.

In particolare la Direzione si impegna a conseguire i seguenti obiettivi:

- Migliorare la soddisfazione e il coinvolgimento del personale anche attraverso la partecipazione dei suoi rappresentanti;
- Assicurare il rispetto delle leggi e regolamenti vigenti e futuri nell'ambito di ognuno degli aspetti del sistema sicurezza;
- Identificare e valutare i rischi per la sicurezza di dipendenti connessi allo svolgimento delle proprie mansioni al fine di perseguire la totale eliminazione degli infortuni e la creazione di un sito produttivo libero da incidenti;
- Utilizzare processi e tecnologie per la prevenzione e riduzione dei rischi per la sicurezza dei lavoratori e avviare programmi che consentano di migliorare nel tempo la performance aziendale in merito alla Sicurezza e Salute (vedi indicatori Sicurezza);
- Garantire una gestione ottimale delle risorse aziendali – umane, tecniche e finanziarie, ottimizzandone l'impiego e l'utilizzo, promuovendo attività di sensibilizzazione, di promozione e di

DESTRI SRL	POLITICA AZIENDALE	Rev.	05
		Del	03/03/17
		Pag.	5 di 6

formazione continua del proprio personale, tali da assicurare lo svolgimento del ruolo e delle responsabilità previste;

- Promuovere una corretta comunicazione al fine del miglioramento continuo, promuovendo comportamenti e procedure di lavoro che rispettino la salute e la sicurezza del personale che opera all'interno dello stabilimento;
- Garantire l'aggiornamento continuo del Sistema di Gestione dell'Organizzazione tramite revisione periodica della documentazione a seguito delle mutevoli esigenze aziendali.
- Sviluppare ed attuare un programma di miglioramento sulla base dell'analisi del rischio, promuovendo il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali in merito alla Sicurezza e Salute.
- Mantenere il programma relativo ai principi della Sicurezza Basata sul Comportamento (linee guida B.B.S.)
- Porre il divieto assoluto di far uso di sostanze stupefacenti e di alcolici
- Mantenere e migliorare nel tempo la security attraverso il piano di sicurezza previsto dall'A.D.R.
- Promuovere la raccolta e analisi delle NC al fine di permettere l'adozione di Azioni Correttive volte alla riduzione dei costi e degli incidenti e al fine di garantire adeguata attività formativa ai propri dipendenti.

La Direzione invita tutto il personale a collaborare per fare in modo che vengano rispettati ed attuati gli impegni espressi nella presente Politica Aziendale e nel sistema di gestione adottato.

La Società ritiene che ogni contributo personale o di gruppo al perseguimento di tali obiettivi debba essere promosso e favorito dai responsabili di funzione.

La Direzione assicura la diffusione e la comprensione della politica stessa a tutto il personale e a coloro che operano per conto dell'azienda e delle altre parti interessate e ne garantisce la continua idoneità attraverso il Riesame della Direzione.

Parimenti, ai fornitori che operano per conto dell'azienda viene promossa l'adozione di prassi e procedure coerenti con la Politica aziendale tramite attività di sensibilizzazione o con richieste specifiche.

DESTRI SRL	POLITICA AZIENDALE	Rev.	05
		Del	03/03/17
		Pag.	6 di 6

I collaboratori vengono sistematicamente formati e responsabilizzati al ruolo affidato in quanto sono considerati un patrimonio aziendale su cui investire per un miglioramento continuo delle prestazioni in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza.

In tale contesto l'azienda ha implementato e mantiene attivo un Sistema di Gestione Aziendale in accordo ai requisiti delle Norme SQAS, ISO 9001 e GMP+.

L'Azienda riesamina l'adeguatezza della Politica Aziendale in occasione del riesame del sistema. Tale riesame verrà eseguito una volta all'anno o ogni qualvolta intervengano sostanziali mutamenti nell'organizzazione aziendale, tali da cambiare l'assetto lavorativo del processo o intervenire in qualche modo sulla sicurezza del prodotto.

Isola della Scala, 03 marzo 2017

La Direzione